

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДЕНО И
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом УТЖТ - филиала
ПГУПС
от 30.12 2021 № 93



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(СТУДЕНТОВ) УТЖТ - ФИЛИАЛА ПГУПС**

Экз № 1

Копия № _____

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО заместителем директора по учебно-методической работе.
2. ВВЕДЕНО взамен УФ СМК РД 7.5.09-2014 Положение об учебной и производственной практике обучающихся (студентов) УТЖТ – филиала ПГУПС, утвержденное приказом директора № 49 от 30.05.2017.
3. ПРИНЯТО решением Совета УТЖТ – филиала ПГУПС, протокол № 136 от 17.12.2021
4. УТВЕРЖДЕНО директором УТЖТ – филиала ПГУПС, приказ № 93 от 30.12.2021
5. Периодичность проверки 5 лет

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Ответственность и полномочия	4
4. Термины и определения	4
5. Обозначения и сокращения	4
6. Общие положения	5
7. Организация учебной и производственной практики.....	6
8. Учебная практика	7
9. Производственная практика (по профилю специальности).....	7
10. Производственная практика (преддипломная).....	8
11. Организация и проведение практики	8
12. Результаты практики	9
13. Материальное обеспечение практики	10
14. Согласование, хранение, рассылка.....	11
Лист согласования	12
Лист ознакомления	13

1. Область применения

Настоящее Положение определяет порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка), а также порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся (студентов), осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»

Положение об УТЖТ - филиале ПГУПС.

3. Ответственность и полномочия

3.1. Настоящее Положение принимается решением Совета техникума и утверждается директором техникума.

3.2. Ответственность за реализацию Положения несет заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделением.

4. Термины и определения

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

5. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Техникум — Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП СПО - основные образовательные программы среднего профессионального образования

6. Общие положения

6.1. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

6.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

6.3. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

6.4. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.5. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.6. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

6.7. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

6.8. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.9. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

6.10. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

6.11. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной

должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

6.12. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (с изменениями).

6.13. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.14. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

7. Организация учебной и производственной практики

7.1. Видами практики студентов, осваивающих ООП СПО, являются учебная практика и производственная практика (далее - практика).

7.2. Программы практики студентов являются составной частью ООП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

7.3. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональных модулей по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение обучающимися необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

7.4. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

7.5. При реализации ООП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика

7.5.1. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ООП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

7.5.2. Преддипломная практика направлена на углубление студентами первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организации).

7.6. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ООП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми техникумом самостоятельно, и согласованием с руководителями ведомственных предприятий железнодорожного транспорта по профилю специальности.

7.7. Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ФГОС СПО и ООП СПО.

7.8. Учебная практика и практика по профилю специальности может проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей по видам профессиональной деятельности. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

7.9. Обучающиеся по заочной форме обучения (в том числе при наличии стажа работы по профилю специальности и соответствующей рабочей профессии) проходят учебную, производственную (по профилю специальности) и преддипломную практику в порядке, установленном данным Положением. Допускается прохождение отдельных видов практик студентами, работающими на железнодорожном транспорте по профилю специальности, по месту работы (на своих рабочих местах).

8. Учебная практика

8.1. Учебная практика в зависимости от специальности проводится в учебных мастерских техникума, а также может проводиться на предприятиях железнодорожного транспорта по договору. В отдельных случаях учебная практика может проводиться на предприятиях других отраслей по договору.

8.2. При проведении учебной практики группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек, а с учетом специфики профиля подготовки специалистов и на более малочисленные группы без увеличения фонда оплаты труда.

По окончании практики для получения первичных профессиональных умений и навыков проводится зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики, могут направляться на практику вторично, в свободное от учебы время.

8.3. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

9. Производственная практика (по профилю специальности)

9.1. Производственная практика (по профилю специальности) проводится на предприятиях железнодорожного транспорта, транспортного строительства и других отраслей, соответствующих профилю специальности, по которой обучаются студенты на основе договоров, заключаемых между техникумом и этими предприятиями.

Примерная форма Договора о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, установлена Приложением 1 к Приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями)

Часть практики может быть проведена на учебных полигонах, в учебных мастерских и лабораториях техникума, если они обеспечивают выполнение требований программы производственной практики.

9.2. Обучающимся по договорам с ОАО «РЖД» могут предоставляться на период практики в филиалах ОАО «РЖД» (структурных подразделениях филиалов ОАО «РЖД») штатные должности, предоставляются транспортные требования ОАО «РЖД» для проезда на железнодорожном транспорте до места практики и обратно, могут предоставляться места для проживания в общежитии.

Медицинское освидетельствование и медицинское обслуживание, обучающихся по договорам, проводятся в негосударственных учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» за счет средств ОАО «РЖД».

9.3. При наличии вакантных должностей студенты на период практики могут быть зачислены в штат предприятия на рабочие места, если работа соответствует требованиям программы практики, с оплатой труда по выполняемой работе.

9.4. Рабочие программы практики по профилю специальности разрабатываются цикловыми (предметными) комиссиями на основании модуля производственной практики.

9.5. Итогом практики по профилю специальности является зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), которая выставляется руководителем практики от техникума на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуальных заданий, характеристики, аттестационного листа, сданного отчета и оценки руководителя практики от предприятия. Отчет по итогам производственной практики должен быть сдан в течение пяти дней после выхода студента с практики.

9.6. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики по профилю специальности или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из техникума, как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины студенты могут быть направлены на практику в свободное от учёбы время.

9.7. По результатам теоретического и производственного обучения, сданных отчетов, техникум определяет возможность присвоения квалификационных разрядов по одной из рабочих профессий по специальности.

10. Производственная практика (преддипломная)

10.1. Во время преддипломной практики студенты выполняют обязанности в соответствии с должностями, определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

10.2. Содержание преддипломной практики определяется требованиями к изучению методов решения технических, экономических, управленческих и других специальных вопросов, а также темой дипломного проекта.

10.3. Программы преддипломной практики разрабатываются в порядке, аналогичном порядку разработки программ практики по профилю специальности.

10.4. Итогом преддипломной практики является зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно), которая выставляется руководителем практики от техникума. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы преддипломной практики или получившие неудовлетворительную оценку, могут отчисляться из техникума, как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины, обучающиеся могут направляться на практику повторно, в свободное от учёбы время.

11. Организация и проведение практики

11.1. В организации и проведении практики участвуют техникум, организации.

11.2. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с образовательной программой;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчётности и оценочный материал прохождения практики.

11.3. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организаций, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентам по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

11.4. Студенты, осваивающие ООП СПО в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- оформляют в ходе практики дневники, аттестационные листы и отчёт по производственной практике и представляют его непосредственным руководителям практики для проверки в течение пяти дней после выхода с практики.
- сдают экзамен на присвоение рабочей профессии.

11.5. В период прохождения практики, с момента зачисления обучающихся, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

11.6. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и организации.

12. Результаты практики

12.1. Результаты практики определяются выполнением всех модулей рабочей программы производственной практики, разрабатываемыми техникумом совместно с организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

12.2. Практика завершается зачётом (с выставлением оценки) обучающимся об освоенных ими общих и профессиональных компетенциях.

12.3. Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля, который включает в себя практику, обучающийся получает документ (свидетельство) о присвоении рабочей профессии.

Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей.

12.4. Результаты прохождения практики представляются студентами в техникум и учитываются при итоговой аттестации.

12.5. По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от техникума в течении пяти дней от момента выхода с практики, одновременно с дневником по производственной практике, аттестационным листом, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета определяется программой практики, тематическим планом и индивидуальным заданием. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

12.6. Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от техникума.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студента, отмечая в нем выполнение программы практики и отношение к работе, дисциплину, степень овладения производственными навыками и т.п.

12.7. По окончании практики проводится зачет, студенты защищают отчет с дифференцированной оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) руководителю практики от техникума.

При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание характеристика и аттестационный лист, данные ему руководителем практики от предприятия. Если зачет по практике проводится после издания приказа о назначении студенту стипендии, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

Итоги практики студентов обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий, педагогического совета техникума, а также на производственных совещаниях предприятий.

12.8. Руководители практики от техникума предоставляют письменный отчет о проведении практики в течение семи дней, после последнего дня практики.

Отчет руководителя практики должен содержать:

- краткую характеристику базы практики;
- выполнение рабочей программы с усвоением модулей и графика прохождения практики студентами;
- проведенные со студентами беседы;
- состояние трудовой дисциплины;
- предложения по дальнейшему улучшению организации практики и содержанию программы, положительные и отрицательные стороны предприятия, как базы практики.

13. Материальное обеспечение практики

13.1. За студентами-стипендиатами, находящимися на практике, сохраняется право на получение стипендии.

13.2. Обучающимся по договорам с ОАО «РЖД» могут предоставляться на период практики в филиалах ОАО «РЖД» (структурных подразделениях филиалов ОАО

«РЖД») штатные должности, предоставляются транспортные требования ОАО «РЖД» для проезда на железнодорожном транспорте до места практики и обратно, могут предоставляться места для проживания в общежитии. Медицинское освидетельствование и медицинское обслуживание, обучающихся по договорам, проводятся в негосударственных учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД» за счет средств ОАО «РЖД».

13.3. С момента зачисления студентов в период практики на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии. Кроме того, на студентов, зачисленных на рабочие должности, распространяется законодательство Российской Федерации о труде, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

13.4. Оплата труда студентов в период производственной практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для предприятий соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными техникумом с предприятиями независимо от их форм собственности.

13.5. Практическое обучение первичным профессиональным умениям и навыкам, проводится преподавателями специального цикла дисциплин и модулей.

13.6. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется техникумом самостоятельно.

13.7. Для руководства производственной практикой (по профилю специальности) и преддипломной практикой на каждую учебную группу студентов назначаются преподаватели специальных дисциплин.

13.8. Оплата труда преподавателей за руководство практикой производится за фактическое количество выполненных учебных часов, но не свыше объема времени, предусмотренного на практику.

13.9. Сроки руководства практикой определяются техникумом и не должны превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом на практику, независимо от того, проходят эти студенты практику на одном или нескольких объектах.

13.10. Продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6 часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

13.11. Оплата преподавателям суточных за проезд к месту практики из места нахождения техникума и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

13.12. Оплата труда руководителей практики от предприятий (организаций) устанавливается руководителем предприятия (организации) в соответствии с действующим законодательством.

14. Согласование, хранение, рассылка

14.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителями директора по учебно-методической, воспитательной работе, заведующими очным отделением, председателем ППО студентов, юрисконсульт, лицом, осуществляющим нормоконтроль, и оформляется в «Листе согласования».

14.2. Ответственность за хранение подлинника возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на архивариуса.

14.3. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: заместителям директора по учебно-методической и воспитательной работе, заведующим очным отделением.